

Szanując Państwa prywatność oraz dbając o to, aby wiedzieli Państwo jak przetwarzane są Państwa dane osobowe, przedstawiamy zestaw najważniejszych informacji związanych z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej zwane „RODO”).

Klauzula informacyjna dla Pacjentów

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w szczególności na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO, tj. w celu zapewnienia opieki zdrowotnej, co wynika z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadań statutowych oraz ustawowych zadań Instytutu Medycyny Wsi, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych związane jest z wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innymi przepisami na podstawie których Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki realizuje swoje zadania statutowe. Niepodanie przez Pana/nią danych może wpływać na możliwość świadczenia usług.
8. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla Klientów Zewnętrznych

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Celem przetwarzania danych jest wypełnianie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Wytyczna dotycząca przyjmowania klientów zewnętrznych przez pracowników IMW im. Witolda Chodźki z dnia 14.10.2017 r.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych są: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie: 1 rok licząc od końca roku kalendarzowego, w którym odbyło się spotkanie.
6. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
7. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek odbycia spotkania.
9. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla Pracowników

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzbę, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Informujemy, że dane osobowe pracowników przetwarzane są w celach związanych z zatrudnieniem, w tym w szczególności na potrzeby realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez ADO obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy, na podstawie 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO. Dane będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem lub obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO, art. 9 ust. 2 lit. f RODO), jako uzasadniony interes ADO.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a. 10 lat, w stosunku do osób zatrudnionych po 01.01.2019 r.
 - b. 50 lat, w stosunku do osób zatrudnionych między 01.01.1993 r. do 31.12.2018 r.- chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
5. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym w przepisach Kodeksu pracy w pozostałym zakresie jest zaś dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana zatrudnienia.
8. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla stażystów i praktykantów

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na staż/praktykę oraz zawarcia i realizacji umów.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) RODO oraz ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej z rodzajem umowy, ustalonymi zgodnie z przepisami prawa.
6. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
7. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych na podstawie wyżej wymienionych przepisów jest obowiązkowe, aby uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym na staż lub praktykę oraz w celu zawarcia i realizacji umowy. Podanie innych danych jest dobrowolne.
9. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
 - a) przeprowadzenie obecnego postępowania rekrutacyjnego wraz z wyborem oferty na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na ADO) w zakresie danych ujętych w art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu pracy,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO (przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody) w zakresie przekazania pozostałych danych w ofercie przez kandydata do pracy,
 - b) art. 9 ust. 2 lit. a RODO (przetwarzanie odbywa się na podstawie wyraźnie wyrażonej zgody w oddzielnym oświadczeniu) w zakresie przekazania danych osobowych należących do szczególnych kategorii danych określonych w art. 9 ust. 1 RODO,
 - c) przeprowadzenia przyszłych rekrutacji na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody),
 - d) Obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadnionego interesu ADO, jakim jest dbanie o wizerunek i dobre imię.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w zakresie danych osobowych zarejestrowanych podczas procesu rekrutacyjnego do momentu zakończenia rekrutacji lub do czasu wycofania zgody.
 - b) w zakresie przekazania danych osobowych należących do szczególnych kategorii danych określonych w art. 9 ust. 1 RODO, do czasu wycofania zgody jednakże nie dłużej niż do zakończenia postępowania rekrutacyjnego,
 - c) w zakresie przeprowadzenia przyszłych rekrutacji na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, do czasu wycofania zgody, jednakże nie dłużej niż 12 miesięcy od momentu udzielenia zgody. Po tym czasie ADO usunie Państwa dane nawet mimo braku wycofania zgody.
 - d) w zakresie obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przez okres 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji bądź do momentu wniesienia skutecznego sprzeciwu.
5. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych wskazanych w art. 22¹ Kodeksu pracy jest dobrowolne, jednakże konieczne, aby móc uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym a brak ich podania może skutkować nie wzięciem pod uwagę złożonej oferty pracy. Podanie przez Państwa pozostałych danych na gruncie udzielonej zgody jest dobrowolne i pozostaje bez wpływu na bieżące postępowanie rekrutacyjne.
8. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla Kontrahentów

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Informujemy, że Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach:
 - a) zawarcia i wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie niezbędne jest do podjęcia działań przed zawarciem umowy i jej wykonania,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO w związku z prowadzeniem dokumentacji księgowej i podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c) windykacji należności, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest utrzymanie płynności finansowej,
 - d) dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest obrona interesów ADO i dbania o dobre imię,
 - e) ocena potencjału kontrahenta oraz podejmowania innych pozostałych działań niezbędnych do wykonania w celu oceny wiarygodności kontrahenta przed podpisaniem umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest dbanie i ochrona interesów ADO,
 - f) wystawianie referencji kontrahentom na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest dbanie o dobre relacje z kontrahentami,
 - g) rozpatrywanie reklamacji, wniesionych skarg, wniosków oraz innych uwag dotyczących współpracy w związku z wykonywaną umową na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest dbanie o jakość świadczonych usług oraz wywiązywanie się z postanowień umowy,
 - h) rejestracji korespondencji związanej z umową i udzielania odpowiedzi oraz nadania korespondencji na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, którym jest wywiązywanie się z terminowego odpowiadania na pisma, terminowe realizowanie płatności dla kontrahentów oraz dbanie o jakość współpracy z kontrahentami.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez następujący okres:
 - a) dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia oraz wykonania umowy, rozpatrywania reklamacji lub pozostałych wniosków kontrahenta, rejestracji korespondencji związanej z umową o współpracy - do czasu zakończenia okresu gwarancyjnego, jaki został zawarty w umowie o współpracy, maksymalnie 6 lat od ich zakończenia,
 - b) dane osobowe wynikające z dokumentacji podatkowej- 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku,
 - c) dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami- do czasu przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
 - d) dane osobowe przetwarzane w celu oceny potencjału kontrahenta, prowadzenia ewidencji kontrahentów oraz prowadzenia kontroli kontrahentów - 6 lat od zakończenia kontaktów lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
 - e) dane osobowe przetwarzane w celu windykacji należności- do momentu pełnego rozliczenia lub wniesienia skutecznego sprzeciwu.

5. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W zakresie przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO, obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym. W przypadku pozostałych celów podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
8. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Klauzula informacyjna dla osób korespondujących

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
3. Informujemy, że Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach:
 - a) zarejestrowania korespondencji wychodzącej i przychodzącej, udzielania odpowiedzi na nadesłaną korespondencję na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegającego na wywiązywaniu się z terminowego odpowiadania na pisma, terminowe realizowanie płatności dla kontrahentów, dbania o jakość współpracy z kontrahentami i innymi stornami zainteresowanymi,
 - b) dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez następujący okres:
 - a) dane osobowe przetwarzane w celu zarejestrowania korespondencji wychodzącej i przychodzącej i udzielania odpowiedzi na nadesłaną korespondencję - do czasu załatwienia sprawy będącej przedmiotem korespondencji lub przez okres określony w umowie o współpracy (w przypadku korespondencji dotyczącej umowy),
 - b) dane osobowe przetwarzane przez okres dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami - do czasu przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu.
5. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne w celu rejestracji korespondencji przychodzącej oraz udzielenia odpowiedzi. W przypadku niepodania danych osobowych, nie będzie możliwe załatwienie spraw będących przedmiotem korespondencji.
8. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.